АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВ-ЛОГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

РОДИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.12.2019 № 16

с. Ярославцев Лог

Об утверждении Программы профилактики нарушений

обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля

на 2020 год

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ярослав-Логовской сельсовет, Уставом муниципального образования Ярослав-Логовской сельсовет Родинского района Алтайского края,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ярослав-Логовской сельсовет Родинского района Алтайского края на 2020 год.

2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации сельсовета.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

 4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой

Глава Администрации П.В. Ленец

 УТВЕРЖДЕНА

 постановлением Администрации

 Ярослав-Логовского сельсовета

 от 26.12.2019 № 16

Программа

профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ярослав-Логовской сельсовет Родинского района Алтайского края на 2020 год

1. Общие положения
	1. Настоящая Программа профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ярослав-Логовской сельсовет Родинского района Алтайского края (далее – Программа) разработана в целях организации проведения Администрацией Ярослав-Логовского сельсовета Родинского района Алтайского края профилактики нарушений обязательных требований жилищного законодательства, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля (далее – обязательные требования).
	2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования.
	3. Целями Программы являются:
2. предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами, органами государственной власти и местного самоуправления, использующими муниципальное жилье (далее – подконтрольные субъекты), обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
3. создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;
4. разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований;
5. снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

1.4 Задачами Программы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований

путем активизации профилактической деятельности;

 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на их устранение.

 1.5 Срок реализации программы – 2020 год.

1. План профилактических мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование профилактического мероприятия | Периодичность проведения, срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. | Размещение на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов.  | 1,4 квартал 2020 г.;при принятии, внесении изменений в МНПА - в течение 10 дней со дня принятия  | Администрация сельсовета |
| 2. | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами. | 1 раз в квартал, при принятии и внесении изменений в МНПА – в течение 20 дней со дня принятия | Администрация сельсовета |
| 3. | Обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», (в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений. | 4 квартал 2020  | Администрация сельсовета |
| 4. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми, в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен федеральным законом. | в течение года (по мере возникновения предусмотренных законодательством оснований) | Администрация сельсовета |